

제 안 요 청 서

사 업 명	마을 야영장, 침산추월 마을 및 사업공간 디자인 조성 용역
주관기관	공공프리즘

2021. 12.

COMMUNITY DESIGN FREEZOOM
공공프리즘

- 목 차 -

I. 사업안내	2
1. 사업개요	2
2. 제안범위	3
3. 주요 제안 참고사항	4
4. 제안 공모 일정	5
II. 제안서 평가에 관한 사항	6
1. 제안서 평가위원회 개최	6
2. 제안서 평가 기준	7
III. 성과품 작성 및 납품	9
1. 일반사항	9
2. 성과품의 납품	9
IV. 구비서류	10
V. 첨부	11

I 사업안내

1. 사업개요

가. 용역명 : 마을 야영장, 침산추월 마을 및 사업공간 디자인 조성 용역

나. 사업위치 : 세종시 조치원읍 침산2길 8-6, 침산추월센터 일대

다. 사업기간 : 2022년 01월 ~ 2022년 10월

라. 추정금액 : 총 금액 115,130,000원 (부가세 및 일체 비용 포함)

※ 추정가격은 기획·디자인, 설계비, 시공비, 부가세 등 모든 제비용을 포함한 것으로 별도 금액을 추가 요청할 수 없음.

※ 제안된 금액은 일부 디자인 변경이 있는 경우에 추가할 수 없으며, 최초 제안된 금액 산정에 오류가 있는 경우에는 제안자가 책임짐.

※ 발주기관의 사정에 따라 사업규모 및 내용은 변경될 수 있음.

※ 계약 후 발주기관의 내역 검토 결과, 낙찰자의 금액 산정에 오류가 있는 경우 감액할 수 있음.

마. 사업내용

○ 마을 내 사업특화 공공미술 및 서비스디자인

○ 캠핑장, APT 간 디자인 방음월 조성

○ 캠핑장 및 캠핑체험카페 필요사항 리뉴얼

○ 기타

※ 사업내용은 사업진행에 따라 변경될 수 있음

바. 입찰방법 : 제한경쟁입찰(심사평가 후, 협상에 의거 1개 업체 선정)

※ 유찰 시 수의계약을 진행할 수 있음

2. 제안범위

가. 마을 야영장, 침산추월의 주변경관 및 브랜딩을 반영한 공간 조성

- 주변경관과 어우러지는 창의적이고 예술적인 디자인 개발 및 제작 설치 계획
- 기타사항은 세종시 공공디자인 조례에 있는 부분에 따름

나. 조형물 시공에 따른 계획

- 설치 시 내구성 있는 공법 및 자재 선정
- 사용자재 등에 대하여 설치비 및 유지관리비 고려한 경제성 검토
- 조형물 설치에 따른 관련 규정 적합성 검토

다. 사후유지관리 계획 등

- 시설물 유지보수 및 관리의 용이성

라. 추가 제안사항

- 위 항목에 제시되지 않은 기타 내용을 기술
- 제안사의 아이디어, 기술, 업무지원 등의 추가, 제안사항 기술

3. 주요 제안 참고사항

<1> 마을 지도



<2> 침산추월 센터



<3> 침산추월 캠핑장



※ 추후 과업수행자의 경우, 현장 확인 및 실측 필수

5. 제안공모 일정

구분	추진 일정	비고
입찰공고	2021.12.29.(수) ~ 2022.1.5.(수) (7일간)	■ 신한금융희망재단 홈페이지 (https://www.shinhanfoundation.or.kr/)
신청서 및 제안서 접수	2022.1.5.(수) PM 17:00까지	■ 접수장소 : 공공프리즘 (서울특별시 마포구 독막로 88, 4층) ■ 접수방법 : 직접 방문 (우편접수 불가)
제안서 평가	추후 개별 통보	■ 장소 : 공공프리즘 (서울특별시 마포구 독막로 88, 4층) ■ 평가 : 제안서 평가 위원회
협상 적격자 통보	추후 개별 통보	■ 우선 협상 대상자 서면 통보
협상기한	추후 알림	■ 협상 개시일로부터 15~20일 이내
계약체결	추후 알림	■ 협상 개시일로부터 15~20일 이내

※ 상기 일정의 경우, 당사 일정에 따라 추후 변경이 될 수 있습니다.

II

제안서 평가에 관한 사항

1. 제안서 평가위원회 개최

가. 제안서 평가

- 1) 일 자 : 추후 개별 통보
- 2) 시 간 : 추후 개별 통보
- 3) 장 소 : 공공프리즘 (서울특별시 마포구 독막로 88, 4층)
- 4) 평가대상 : 기한 내에 유효한 제안서를 제출한 업체

※ 발주기관의 사정으로 일정, 장소 등이 변경될 수 있으며, 이 경우 개별 유선 통보하고, 이에 대한 이의를 제기할 수 없음.

나. 평가위원회 구성

- 1) 관련분야 전문가를 중심으로 한 기술평가위원회를 구성, 평가기준에 의거 입찰참가자 과업수행 제안서(제안서 발표 포함) 평가 후, 선정
- 2) 평가위원의 명단 및 심사결과는 공개하지 아니하며, 제안업체는 평가 방법 및 평가결과에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없음

다. 참가업체 제안 설명 (PDF 발표)

- 1) 참가업체는 평가위원회에서 PDF 자료로 제안내용의 설명을 실시함.
- 2) 발표자료는 제안서 접수 시 USB에 담긴 파일로 하며, 발표시 회사 이름 및 PDF 파일에 회사 이름이 기입되지 않도록 하여야 함
- 3) 제안 설명은 참가업체의 대표 및 디자인/시공책임자(추후 사업책임자 변경 불가)가 실시하며, 질문에 대한 답변은 참가업체의 관련자가 할 수 있음
- 4) 제안 설명 순서는 당일 추첨해서 순번을 정하기로 함
- 5) 제안 설명을 실시하지 않는 업체는 평가 대상에서 제외함

2. 제안서 평가 기준

가. 평가사항

1) (제안서 평가방법) 기술능력평가(100점)

① 기술능력평가 : (100점)

- 정성적평가(90점) : 사업계획 제안서 및 발표에 대해 **평가위원회**에서 평가
- 정량적평가(10점) : 사업수행능력 제안서에 대해 **사업부서**에서 항목별 평가
- ※ 평가위원 평가점수 중, 평가요소별 최고점수 1개와 최저점수 1개를 제외한 나머지 점수를 평균하여 산출
- 입찰가격평가 : 협상에 의한 계약체결기준

2) 평가항목 및 배점기준

구분		평가항목	배점	비고
기술 능력 평가 (100점)	정량적 평가 (사업수행능력) 10점	사업 수행 건수	5	계약 담당자
		사업 수행 금액	5	
	정성적 평가 (사업계획능력) 90점	사업 이해도	20	평가 위원
		침산추월 공간 이해도	15	
		침산추월 브랜딩 활용도	20	
		주변 경관을 고려한 디자인 차별화	15	
	제안사 사업 수행 사례(필수)	20		
계			100	

※ 정성적 평가 점수는 최고점수와 최저점수를 각 1개씩 제외한 나머지 점수를 산술평균한 점수로 한다. (소수점 셋째자리에서 반올림)

3) 사업수행능력평가 : 10점

① 실적건수

구분	9건 이상	7건	5건	4건	3건
배점	5	4	3	2	1

② 공사금액

구분	5억 이상	3억 이상	1억 이상	5천만원 이상	3천만원 이상
배점	5	4	3	2	1

※ 실적증명서 제출한 경우만 인정

5) 사업계획 평가 : 90점

평가항목	평가요소	배점
사업이해도	<ul style="list-style-type: none"> • 사업의 목적 및 방향과의 부합성 • 계획의 전문성 및 현실 구현성, 사업완료 능력 	20
침산추월 공간 이해도	<ul style="list-style-type: none"> • 침산추월의 현 상황을 고려한 조성계획 • 전체적인 조화 및 안정성 • 디자인 창의성 및 예술성 • 사업범위 현황 및 기존 건물·조형물과의 연계성 	15
침산추월 브랜딩 활용도	<ul style="list-style-type: none"> • 침산추월 브랜딩 디자인 활용도 • 침산추월의 톤앤매너 유지 	20
주변 경관을 고려한 디자인 차별화	<ul style="list-style-type: none"> • 주변 경관과의 조화 • 사업 대상지의 특성을 살린 차별화된 디자인 	15
제안사 사업 수행 사례	<ul style="list-style-type: none"> • 유사사업 내용 • 결과물 	20

나. 협상대상자 선정

1) 제안서 평가결과가 70점 이상인 자를 당선 적격자로 선정

- 2) 협상 순위는 협상적격자 중 고득점 순에 의하여 결정하되, 최종적으로 업체를 선정함에 있어 점수가 동일한 경우
- 기술능력평가 점수가 높은 제안자를 선순위자로 한다.
 - 기술능력평가 점수도 동일한 경우에는 추첨에 의한다.
- 3) 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 유찰된 것으로 처리하고 재공고 입찰에 부칠 수 있다.

VI 성과품 작성 및 납품

1. 일반사항

가. 모든 성과품은 발주기관의 승인을 득한 후 실시한다.

2. 성과품의 납품

가. 용역수행자는 계약 완료일까지 발주기관의 최종 확인을 거친 후 그 성과품을 납품하여야 하며, 성과품의 범위는 완성된 최종 성과물을 기준으로 작성하여야 한다.

나. 성과품의 범위

- 1) 완료보고서(시공 전, 후 사진 포함) 2부
- 2) 시방서
- 3) USB (완료보고서 및 사진, 시방서 수록)

VII 구비서류

구분		비고
입찰참가 등록서류	입찰 참가신청서	1부
	사업자등록증 사본	1부
	법인등기부등본 또는 대표자 주민등록등본	1부
	인감증명서	1부
	개인정보 수집·이용·제공 동의서	1부
	위임장 및 재직증명서 (대리인 등록 시)	각 1부
제안서 제출서류	제안서	5부
	사업수행 실적 현황	1부
	가격입찰서	1부
	USB	1점

VIII 첨부

첨부 1. 등록서류 양식

- | | |
|----------------------|---------|
| 1. 입찰참가신청서 | 서식 제 1호 |
| 2. 개인정보 수집·이용·제공 동의서 | 서식 제 2호 |
| 3. 위임장 및 재직증명서 | 서식 제 3호 |

첨부 2. 제출서류 양식

- | | |
|---------------|---------|
| 1. 사업수행 실적 현황 | 서식 제 4호 |
| 2. 가격입찰서 | 서식 제 5호 |

첨부 1

등록서류 양식

[서식1]

입찰참가신청서

* 아래 사항 중 해당되는 경우에는 기재하시기 바랍니다.

신청인	상호 또는 법인명칭		법 인 등 록 번 호	
	주 소		전 화 번 호	
입찰건명		마을 야영장, 침산추월 마을 및 사업공간 디자인 조성 용역 공고		
입찰보증금	납부면제 및 지급확약	○ 본인은 계약관이 입찰보증금 납부의 필요성이 있다고 결정한 경우에는 입찰금액의 100분의 5 이상의 입찰보증금을 납부할 것을 확약합니다.		
대리인 사용 인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다. 성 명 : 연 락 처 : 생 년 월 일 :		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다. 사용인감 : ①	

본인은 위의 번호로 공고(지명통지)한 귀 기관의 제한경쟁입찰에 참가하고자 귀 사에서 정한 공고내용과 제안요청서 내용을 모두 승낙하고 붙임서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.

붙임서류 : 공고에 의해 정해진 서류

202 년 월 일

신청인 : ①

공공프리즘 귀하

[서식3]

위 임 장

- 소 속 :
- 주 소 :
- 대리인 성명 :
- 연 락 처 :
- 생 년 월 일 :

위 사람을 본인의 대리인으로 정하여 공공프리즘에서 시행하는
 마을 야영장, 침산추월 마을 및 사업공간 디자인 용역 공모에 관련된
 모든 권한을 위임합니다.

202 . . .

업 체 명 :
 주 소 :
 대 표 자 : (인)

공공프리즘 귀하

-----<절취선>-----

재 직 증 명 서

성 명		생 년 월 일	
소 속		부 서 / 직 위	/
주 소			
재 직 기간			

위와 같이 당사에 재직 중임을 증명합니다.

202 . . .

업 체 명 :
 주 소 :
 대 표 자 : (인)

공공프리즘 귀하

첨부 2

제출서류 양식

[서식1]

사업 수행 실적 현황 (최근 5년간)

사업명	사업기간	계약금액	발주처	발주부서	비고
합계	()건	() 백만원			

- 현재 수행중인 업무도 포함하여 연도순으로 기재하며, 공고일 기준 최근 5년간 국가 또는 지방자치단체, 정부투자기관 및 공공기관, 민간에서 시행한 당해 사업과 같거나 유사한 사업수행 실적을 기재바람.
- 실적증명 등의 증빙자료 첨부[공공기관(발주처) 또는 엔지니어링협회 등이 발급한 실적증명서, 이외 실적을 확인할 수 있는 공문, 계약서, 세금계산서 등]

[서식2]

가 격 입 찰 서

신청인	상호 또는 법인명칭	법 인 등 록 번 호	
	주 소	전 화 번 호	
입찰건명	마을 야영장, 침산추월 마을 및 사업공간 디자인 용역		
금액	금	원정(VAT포함)(₩)

본인은 마을 야영장, 침산추월 마을 및 사업공간 디자인 용역의 공고문, 제안요청서 내용에 따라 위의 입찰 금액으로 기한 내에 공사계약을 확약하며 입찰서를 제출합니다.

202 년 월 일

신청인 : (인)

공공프리즘 귀하